



ПРИРОДО-МАТЕМАТИЧЕСКА ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ  
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“  
3400 Монтана ул. „Юлиус Ирасек“ № 7  
тел: 096 305756  
e-mail: info-1201001@edu.mon.bg web: [www.pmgmontana.com](http://www.pmgmontana.com)

---

Отчет на изпълнение на  
СТРАТЕГИЯ  
ЗА РАЗВИТИЕ НА  
УЧИЛИЩЕТО  
2023 - 2024 ГОДИНА

Настоящата Стратегия за развитие на училището 2021-2025 година е приета през учебната 2020/2021 година. Новата стратегия приема и продължава традициите в учебно възпитателния процес развити и утвърдени в повече от 100 годишната история на училището. Отразени са и новите стратегически документи на Европейския съюз, Министерски съвет и конкретно Министерството на образованието и науката. Съобразени са и спецификите на областта — регион с най-ниски доходи и най-лоша демографска картина. не само в Република България, но и в ЕС.

В настоящата Стратегия специално място е отделено на обучението в електронна среда и проблемите, съпътстващи обучението по време на извънредно положение, както и на мерките за адекватно отстраняване на образователните дефицити в резултат от ОРЕС

Две години след възстановяване изцяло на присъствено обучение все още се констатираат някои нови и съществени проблеми:

- Рязко е намаляла степента на мотивация и трайността на интереса у учениците;
- Проблем със социалната комуникация, особено на учениците 5-7 клас;
- „Загубени“ изградени навици за учене, самостоятелна работа и самоподготовка;

Тези нови предизвикателства пред колегията доведоха до нарушаване на ритъма на преподаване и затвърждаване на учебното съдържание, промяна в планираните разпределения на учебния материал, ритмичността на изпитване. Изникна необходимост от повторно преподаване на цели раздели, преподавани в ОРЕС.

В резултат на натрупания опит, много от преподавателите продължиха да използват и доусъвършенстват някои нови методики на преподаване, обучение и оценяване наложени от ОРЕС:

- Повече възможности за проектно - базирано обучение;
- Използване на готово, разработено по време на ОРЕС, дигитално образователно съдържание и готови дидактически материали;
- Разработване на дигитално образователно съдържание и публикуване в *shkolo*, *e-learn.mon.bg*;
- Участие с ДОС в проекта на МОН *Дигитална раница*;
- Провеждане на индивидуални и групови консултации в *Microsoft Teams*;
- Бърз и адекватен достъп на учениците до предложените от преподавателите образователни ресурси.

Извън образователно-обучителния аспект, се констатираха и някои непредвидени психологически проблеми:

- Социалната изолация предполага принижаване на ролята на екипността, лидерството и авторитетите.
- Проблем със социалната комуникация, особено на учениците 5-7 клас. Повишаване на риска от агресивно и неконтролируемо поведение.

Педагогическият съветник и най-вече класните ръководители своевременно провеждаха разговори и други дейности, свързани с отстраняването на емоционално-психологичните дефицити.

ПМПГ с справя с новите очаквания към българското образование на всички етапи и към всички участници, които промените в обществото задават:

- промяна във философията, в организацията и в методиката на образователния процес;
- широко гражданско участие на родители и ученици в реализиране на новите подходи на преподаване и учене в електронна среда;
- включването на родителската и ученическа общност в управлението на училищната общност и в нейното укрепване и развитие, при безусловна публичност за състоянието и промените в нея;
- хармонизирането на образователната ни система с европейските измерения;
- подобряване на качеството на образованието.

В дух на демократичност, граждански контрол върху дейността на ПМПГ — Монтана се осъществяваше чрез органите на Обществения съвет. През учебната година действа нов Обществен съвет. Чрез ученическия съвет в училището като форма за ученическо самоуправление, учениците имаха възможност да участват в обсъждането при решаването на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, да дават мнения и предложения за училищните дейности. Училищното ръководство съдействаше на учениците от ученическия съвет да получават подкрепа и от органите на местно самоуправление при техни инициативи, свързани с живота на общността. Най-често тези инициативи засягаха тяхното гражданско самосъзнание, благотворителни каузи, екологичната култура и преодоляването на агресията и насилието сред младите хора.

Автономията на училището се реализираше разработването на свой училищен правилник, училищни учебни планове, учебни програми за разширена, допълнителна и профилирана подготовка, както и в разпределянето на учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците. Много често това бе истинско предизвикателство, защото освен свобода, носи и отговорност. Училището определяше организацията, методите и средствата за обучение в посока осигуряване качеството на предлаганото обучение.

Важен приоритет за гаранция на качествено образование бе и непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение. В ПМПГ „Св. Климент Охридски” квалификацията и кариерното развитие на педагогическите специалисти се реализираше чрез обучения по специализирани международни и национални програми, както и повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист. В съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, се определяше адекватен и оптимален подход за професионалното му развитие, съответстващо на националната, регионалната, общинската и училищната политика. Тези дейности бяха насочени основно към напредъка на учениците. Политиката и мерките за кариерно развитие на педагогическите специалисти и придобитите квалификационни кредити през последните години, ще благоприятстват атестацията им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати.

Гаранция за добро управление през учебната 2023/2024 година бе и умението за прозрачно управление на делегиран бюджет и осигуряване алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство постави като една от приоритетните си оперативни задачи.

Европейско сътрудничество и партньорство през учебната година се реализираше чрез:

- партньорство с Община Монтана
- разкриване на възможности за финансиране по Структурните фондове (оперативна програма ”Човешки ресурси”, оперативна програма „Регионално развитие”) и Национални програми.

Промените в статуквото наложиха и нови подходи, актуални проблеми в система на училищното образование:

- Ниска мотивация за учене, като съпътстващ ефект от социалната изолация. Управлението на системата се насочва към потребностите на ученика и неговата мотивация за учене и приемане на мерки за повишаване качеството на образованието
- Принципите за хуманизъм и толерантност
- Продължава да бъде приоритет в училищната политика усвояването на българския книжовен език. За постигане на целите, свързани с изискванията към устната и към писмената реч при усвояването на българския език, училището провежда „Празници на детската книга”, разработва онлайн вестник, включва се в националните инициативи— седмица на четенето — съвместно с Регионална библиотека „Гео Милев”, клуб Приятели на словото.
- Иновативността и ефективността в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите е свързано със споделяне на добри практики в методическите обединения, участие в регионални и национални педагогически конференции, семинари и други форуми.
- Разработени са нови дигитални дидактически материали с цел повишаване на мотивацията на учениците за овладяване на ключовите компетентности на XXI век и подготовката за професиите на бъдещето. Тези дейности са свързани със стратегическата цел за превръщане на училището в модерно конкурентоспособно училище за развитие на дигитални, социални и граждански компетентности чрез актуални стратегии и интерактивни методи и средства на преподаване, подготвящо активни социално-отговорни личности.
- Всички профили в ПМПГ са свързани със STEM учебно съдържание и се налага нов подход и реализиране на педагогическото взаимодействие по нов начин, съобразен и отговарящ на изискванията на новия дигитализиран свят
- В политиката за високо качество на резултатите от обучението по всички учебни предмети. Новите тъч-дисплеи, нови решения в кабинетите по ИТ, реновиране на лабораториите по природни науки, повишават възможността за дигитализация на образователен процес в училището. Разработен и утвърден е проект за реализиране на високотехнологични класни стаи и STEM център.
- Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на училищното образование са ръководните начала за ефективното управление на образователната институция
- Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;

- Интегритет на науките, изучаване на учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда, активно действащи клубове по интереси, участие в регионални, национални и международни олимпиади, конкурси и състезания.

**ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1**

**ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС**

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:**

***ЕФЕКТИВНОСТ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО В ПРОЦЕСА НА ОБУЧЕНИЕТО***

**Дейност 1.** Ефективна иновативна организация на педагогическата ситуация/урока, съобразени с новите условия след ОЕСР

<b>дейности</b>
Прилага се нов модел на планиране на уроци
Структурата на педагогическата ситуация/урока е ясна и обоснована в съответствие с очакваните резултати.
Съобразява се обема на учебното съдържание в урока с възможностите на учениците
Съобразява организацията на урока с очакваните резултати и възможности
Осъществява актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване, съобразно предоставените електронни ресурси в обучителните платформи
За урока има подготвени разнообразни учебни материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.
В повечето случаи учениците са включени в предварителната подготовка на урока
Ясна и методически обоснована структура на урока
Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето.
- Преподаваното учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета.
- Съдържанието на изложението е адекватно на поставените цели, като се съобразява с възможностите, интересите и потребностите на учениците.
- Осигурява връзка между съдържанието на настоящия урок и предходни уроци и по-рано изучаван материал

**Дейност 2.** Използване на подходящи и разнообразни методи, подходи, техники и технологии на преподаване

<b>дейности</b>
Учителят съчетава методи и подходи на преподаване по начин, който осигурява постигане на очакваните резултати и формиране на ключови компетентности
Учителят използва и изисква използването на терминология, която е съобразена с учебното съдържание и възрастта на учениците;

Използват се целесъобразно ИКТ ресурси, дидактически материали, техника, инструменти, материали и др. и от учителя и от учениците

Утвърдена е система за квалификация на учителите

**Дейност 3.** Създаване на условия чрез менторство, наставничество и подкрепа за формиране на умения за професионално поведение на учителя.

дейности
Учителите демонстрират презентационни умения, говорят с подходяща сила и интонация, съобразена с груповата динамика, спазване на нормите на българския книжовен език
Осигурени методически насоки и използват ефективно интерактивни методи
Осъществена е връзка с ВУЗ, IT фирми, медицински, фармацевтични и екологични институции

**Дейност 4.** Прилагане на индивидуален подход

дейности
Изграден е механизъм за промяна на годишното и урочното планиране съобразно потребностите на учениците, както и съответствие на дейностите в урока с индивидуалните възможности на учениците
Проследява се усвояването на образователното/учебното съдържание от децата/учениците като се акцентира на разбирането, а не на механичното възприемане и възпроизвеждане

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2.**

### ***ЕФЕКТИВНОСТ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ***

**Дейност 1.** Създаване на условия за развитие на умения за учене

дейности
Учителите мотивират учениците да участват активно в процеса на обучението.
Миналият опит и знания на децата/учениците се използват за усвояване на нови знания.
Учителите възлагат добре структурирани задачи, които затвърждават придобитите знания и задълбочават разбирането на образователното/учебното съдържание.
Поставят се задачи за търсене, извличане и използване на информация от различни източници, свързана с учебното съдържание
Децата/учениците изразяват собствени идеи, мнения и/или правят изводи по темата на педагогическата ситуация/урока.
Учениците имат възможност да представят по подходящ начин резултатите от работата си в хода на урока.

Осигурени са технически средства за педагогическите специалисти и учениците.
Организираха се обучения за работа в избраната платформа.
Реално са създадоха възможности за едновременно обучение на няколко паралелки от учител
Създадена бе организация за алтернативно вземане на учебния материал

**Дейност 2.** Развиване на умения у децата/учениците за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване.

дейности
До известна степен учениците демонстрират умения за самооценка на знания, умения и опит.
С учениците се работеше за формиране и развиване на критично мислене, за придобиване на умения за взимане на решения и поемане на отговорност за собствените действия.
В повечето уроци, в зависимост от научната и възрастова специфика, се поставяха и разработваха проектни задачи

**Дейност 3.** Развиване на умения на учениците за работа в екип

дейности
В зависимост от спецификата на учебното съдържание и възрастовата детерминираност, учителите организираха учениците да работят в екип. Определяше се броя на групите или децата в тях, както и ролите, които изпълняват

**Дейност 4.** Осигуряване на обща подкрепа

дейности
Осъществяваха се дейности за превенция на обучителните затруднения - консултациите по учебни предмети, планиране и провеждане на индивидуални занятия за ученици допуснали слаби оценки, създаване на групи по интереси за ученици с по-задълбочени знания. Родителите получаваха своевременна информация за тези дейности
Превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.
Кариерно ориентиране на учениците. Проведени бяха професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците, както и обучения от специализирани звена към ОДК Монтана

**Дейност 5.** Осигуряване на допълнителна подкрепа

дейности
Направена бе оценка на индивидуалните потребности на ученика за допълнителна подкрепа
Осигурени и разработени са дидактични ресурси и среда за работа



### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3.**

#### ***ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА НАПРЕДЪКА НА УЧЕНИЦИТЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБУЧЕНИЕТО ИМ***

**Дейност 1.** Дейности за повишаване на резултатите от външни оценявания, олимпиади, състезания и други форуми на изява

<b>дейности</b>
Учителите използват на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици и прилагането им в реалния учебен процес
Учителите работят и разработват интегрирани тестове във връзка с националното външно оценяване (VII, X клас) съответстващи на формата на НВО от учебната 2023—2024 г.
Учителите прилагат различни методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка, основани на: <ul style="list-style-type: none"><li>- достъпност на оценяването</li><li>- точност, сравнителен анализ</li><li>- яснота</li><li>- съгласуваност, сравнимост, свързаност</li><li>- надеждност</li><li>- безпристрастност</li><li>- обективност</li></ul>
Прилагат се разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).
Изготвените критерии за оценяване са известни на учениците.
Изготвени са графици за датите за тестовете и класните работи и предварителното са оповестени на учениците и на родителите
Ефективно се използват ИКТ при оценяването
Изградена е система за визуализиране на резултатите от НВО и ДЗИ на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите. Генериране на данни от системата за средните резултати на училището по НВО и ДЗИ, спрямо средните за страната и региона. Резултатите от анализа са публични
Осъществява се перманентен контрол за ритмичност на оценяването, съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
Диагностицира се входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.

Установени са дефицитите от входното равнище и са предприети мерки за преодоляването им.
Аргументира се устното и писмено оценяване
Изгражда се у учениците способност да преценяват и самооценяват и се формира ясен критерий какво трябва да развият у себе си.
Детерминира се и са представя пред учениците методиката за групови изпитвания.
Поощрява се напредъкът на учениците чрез вътрешни и външни състезания и конкурси с награди и стимули за успешното представяне.

**Дейност 2.** Проследяване нивото на усвояване на компетентности у децата и учениците

индикатори
100 % от учениците успешно са положили изпитите от НВО в VII и X клас 97% са положили успешно и двата държавни зрелостни изпита
Проведени са допълнителни обучения с всички учениците със слаби оценки за I учебен срок
Проведени са по три симулативни оценявания по всички предмети, по които предстои НВО или ДЗИ
Проведени са консултации с учениците, на които предстои НВО и ДЗИ

**Дейност 3.** Поощряване на напредъка на децата/учениците — вътрешни и външни състезания и конкурси с награди и стимули за успешно представяне

дейности
Организиран са от училището състезания, конкурси, съвместно с РУО, Община Монтана, Софийски университет „Св. Климент Охридски“, СМБ, Регионална библиотека „Гео Милев“, Държавен архив. Училището е домакин и координатор на повечето общински кръгове на олимпиадите по различни предмети и на националните състезания от календара на МОН
Планирани и реализирани са дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения — Националния празник 3 март, 24 май, Великден и други. Ръководителите на групите, заедно с учениците отбелязаха Ден на числото $\pi$ , Ден на космонавтиката, Ден на Планетата Земя, Ден на водата, Ден на биоразнообразието, Европейски ден на спорта.
Проведена бе подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др. Формирани са екипи за извънкласна дейност по КОО и по Национални програми
Изградени и действащи са екипи за работа по проекти: Национална програма „Ученически олимпиади и състезания“, НАВЕС, ТЕЛЕРИК Академия и всички актуални проекти и програми на МОН, ЕС и община Монтана

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4.**

### ***ИЗГРАЖАДЕНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.***

**Дейност 1.** Разработване на педагогически ситуации/уроци насочени към социализацията и възпитанието на ученика

<b>дейности</b>
Дейности по адаптиране на ученика към образователната среда в първите дни на ученика в училище - включени са компоненти с възпитателно въздействие — класни ръководители на V и VIII клас, педагогически съветник
Активизира се дейността за поддържане на позитивна дисциплина и поведенческа ангажираност
Установявана от учителя е позитивна атмосфера в паралелките и работа по управление на конфликти.
Изграждани са отношения на партньорство между учителите и учениците.
Изградени и действащи са политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:
Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика Изграждане на позитивен организационен климат Утвърждаване на позитивна дисциплина Развитие на училищната общност.
Перманентна превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях
Реализирани са дейности за екологичното възпитание на учениците Мероприятия на клуб „Млад биолог“, клуб „Природа“, състезания на открито посещения в близки местност дейности с РИОСВ - Монтана
Реализирани са дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. - Етичен кодекс на класа - Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история — разписани инициативи за всеки празник - Ден на розовата фланелка - Поддържане на музейна сбирка на ПМПП - Популяризиране на творби на учениците на регионално и национално ниво.
Проведени са инициативи за ритуализация на училищния живот. Ритуал по откриване на учебната година Патронен празник Честване на официални и национални празници и събития Ритуал по изпращане и дипломиране на Випуск 2024 Символи на училището Конкурс „Клас на годината“

Планират се и реализират дейности за преодоляване на агресията в училище чрез: форми на ученическото самоуправление изяви в училищните медии проекти и програми съдействие от компетентни органи партньорство с институции

**Дейност 2.** Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.

дейности
Утвърден е план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите;
Проведени са инициативи за хармонично училище без агресивни прояви.
Утвърдена е система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности;
Планирани са и функционират различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност групи по интереси, секции, клубове, духов оркестър

**Дейност 3.** Набелязване и изпълнение на ефективни мерките за превенция

дейности
Подкрепа при прехода от начален в прогимназиален етап, както и при постъпване в ПМППГ от друго училище;

**Дейност 4.** Ефективност на мерките за интервенция

дейности
Работата с ученици в риск в голяма степен е ефективна. Провежда се кариерно обучение с учениците
Ангажираността на родителите за редовното посещаване на училището от детето им е повишена

**Дейност 5.** Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

дейности
Ефективна дейност на екип за подкрепа на личностното развитие за: <ul style="list-style-type: none"><li>• преодоляване на агресията в училище</li><li>• превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици</li><li>• педагогическа и психологическа подкрепа, създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия</li><li>• ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им</li><li>• Професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците.</li></ul>

## **Дейност 6.** Формиране и развитие на социални и граждански компетентности

<b>дейности</b>
Реализирани са дейности по: <ul style="list-style-type: none"><li>• осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда чрез практически задачи</li><li>• зачитане на учениците като активни участници в образователния процес и установяване отношения на толерантност; гражданска позиция, национални ценности, интеркултурни компетентности, устойчива околна среда</li><li>• възпитанието в правата и задълженията на учениците</li><li>• осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците</li><li>• осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители</li><li>• осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот екологично възпитание чрез проектни дейности, еко-инициативи, състезания</li></ul>
Подпомагат се учениците при получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността.
Изградена е система за поощряване с морални и материални стимули при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.
Учениците участват в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището

### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5**

***ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪДЗАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.***

**Дейност 1.** Партньорство между преките участници в училищното образование

<b>дейности</b>
Изграден е механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.
Създадени са условия за подкрепа на млади и новопостъпили учители, като и стажант-преподаватели - система за наставничество или менторство.
Учителите са включени в управлението на промените в училището. Разширяват се дейностите на методически обединения по КОО
Делегирани са правомощия на различни комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.
Реализират се различни форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование — срещи по МО
Чрез виртуални и присъствени срещи са формира нагласа у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките.
Реализират се дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси проучвания чрез анкети, интервюта и др.
Реализират се дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо. <p style="text-align: center;">Представителни изяви  „Моята професия”  „Моето училище“</p>
Провежда се разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите

## **Дейност 2. Външно партньорство**

<b>дейности</b>
Осъществява се непрекъснато взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление
Осъществява се взаимодействие с представители на работодателите, IT фирми и на юридически лица с нестопанска цел при разработване на програми за избираемите модули за придобиване компетентности в рамките на профилираната подготовка, определени в учебни програми, утвърдени от директора на училището.
Реализира се партньорство с висши училища и сходни училища в страната с цел оптимизиране на образователния процес

Непрекъснато с осъществява партньорство със СМБ, БАН, Регионална библиотека, Държавен архив, РИОСВ, Административен съд и други институции ангажирани с образованието и възпитанието на учениците
Реализира се партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието
Осъществяваше взаимодействие с Агенцията за закрила на детето, ДАЗД, структурите на полицията, представители на местната общественост, социални партньори
Съвместно със социалните партньори са разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, Училищни критерии за диференциране труда на учителя
Стратегията за развитието на училището пред родителската общност, разяснителна кампания за план — приема като традиции и нови тенденции е представена на родителската общност на сайт на ПМПГ.

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6.**

### ***ПОСТИГАНЕ СТЕПЕН НА УДОВЛЕТВОРЕНОСТ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС У ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА***

<b>дейности</b>
Учениците са поставени условията на активни партньори в образователния процес. Висока степен на удовлетвореност
Педагогическите специалисти работят в условията на колегиална етика, партньорство и желание за сътрудничество. Висока степен на удовлетвореност
Проведени са инициативи за повишаване на социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост

## ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ II

### УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА

#### ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

#### **УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО**

##### Дейност 1. Стратегически мениджмънт.

<b>дейности</b>
Обсъдени са и премети План за реализация на стратегическите цели и финансово измерение на дейностите.
Екипи от ПС участваха в разработване на дейности по приоритетите. Създадени са комисиони по направления
Предефинирани са политиките, приоритетите и ценностите в новите условия след изолация и пандемична обстановка.
Разработени са индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция
Изготвена и действаща е система на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол.

##### Дейност 2. Автономия на училището

<b>дейности</b>
Актуализиран е Правилник за дейността на училището с ясно разграничени и разписани функции в условията на новата образователна реалност — от охраната, през хигиенистите, учителите — до родителите. Разписани са нови специфични длъжностни характеристики с допълнение на конкретни функции на лицата
Непрекъснато се актуализират формите на обучение, програмите за обучение и ресурсите. Училището определи организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено образование и прилагане на иновативни практики
Разработени и утвърдени са планове и седмично разписание — по паралелки за всеки от класовете Седмичното разписание и организацията на учебния ден са актуализира при необходимост, с цел оптимално разпределение на часовете при отсъствие на преподавател
Утвърден е работещ модел за обучение, Определени са основна и алтернативна платформа — MS Teams; Google classroom;
Разработени бяха варианти за заместване на отсъстващи учители и избор на модел за обучение, платформа и учебна среда за работа във виртуалните класни стаи най-вече при провеждане на индивидуални консултации и/или занятия в групи по интереси.

##### Дейност 3. Оперативен мениджмънт

<b>дейности</b>
Осигурени са ресурси и подходяща работна среда за ефективно изпълнение на съответната длъжност



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Човешки - банка кадри за заместване на отсъстващи учители. Гъвкаво управление на възможните варианти за заместване</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Финансови — управление на целевите средства и средствата от икономии за осигуряване на безопасна среда и ефективно обучение.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационни — създадена е система от дейности за прозрачно и динамично управление на информацията— информирани родители, ученици, заинтересовани страни;</li> <li>• Анкети и проучвания за нагласите по конкретни казуси, касаещи оперативното ръководство. Публикувани съобщения в електронен дневник, на интернет страницата, в платформата за управление — MS Teams</li> </ul>
Директорът е осигурил ясни и прозрачни правила за при делегиране на правомощия координация и субординация.
Осъществява се системна контролна дейност и своевременна обратна връзка от директора и заместник-директорите
Проследяват се резултатите чрез контрола дейност и се оказва ефективна методическа помощ за подобряването им.
В училището се прилага система за заместване на отсъстващи учители
Актуализират се правилата за качество на административното обслужване в електронна среда. Създадени са условия за ефективно административно обслужване.

#### **Дейност 4.** Лидерство в училищната общност

<b>дейности</b>
Директорът като лидер обединява и подкрепя училищната общност
Директорът оказва подкрепа за успешна промяна, стимулира иновациите и творчеството
Създадени условия за развитие на ръководни умения и лидерски компетентности сред педагогическите специалисти
Екипът на гимназията е мотивиран и проявява активност за изпълнение на целите на институцията
Създадени са условия за действащи структури на ученическо самоуправление
Стимулират са лидерските изяви чрез награди и поощрения за различни инициативи. Публично са оповестяват резултатите от дейността на изявените ученици.

#### **Дейност 5.** Създаване на условия за екипна работа

<b>дейности</b>
Развити са култура, структури и са създадени условия за професионален диалог и екипна работа между педагогическите специалисти Провеждат се редовни заседания на ПС, квалификационни мероприятия по МО, срещи с родителската общност
Обменят се и се популяризират добри практики
Установени са условия за добри комуникативни взаимоотношения между педагогически и непедагогически персонал.

Изградени са училищни екипи за разработване на проекти

Създадени са условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработват се училищни проекти от училищни екипи

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2**

### ***ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСУРСИТЕ***

**Дейност 1.** Целесъобразно управление на финансовите ресурси за развитие на училището

<b>индикатори</b>
Публикуват се отчети, поддържа се профил на купувача, правят се текущи отчети пред ОС и Общо събрание на институцията.
Осигурено в финансиране на целите заложи в Стратегията и в План за изпълнението ѝ
Осигурени са средства за подобряване на физическата среда
Осигурен е специализиран софтуер и съвременни дидактически средства
Осигурени са средства за квалификация, Проведени са квалификации за всички специалисти за 3 образователни кредита
Разработени са и се актуализирани документи по СФУК.
Разработен е и актуализиран годишен бюджет съгласно Стандарта за финансиране на институциите.

**Дейност 2.** Прозрачно управление на бюджета

<b>дейности</b>
Публикувани на сайта на училището са: Бюджет на училището Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година; Спазват се процедурите по възлагане на обществена поръчка
Общественият съвет дава становище за разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението

**Дейност 3.** Осигуряване на допълнителни средства за развитието на училището

<b>дейности</b>
Разработени са процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.
Налични са приходи в училището от НП
Осигуряват се инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.
Привличат се алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.

**Дейност 4.** Привличане, мотивиране и задържане на педагогически специалисти в училището

дейности
Прилагат се ясни и прозрачни правила за назначаване и освобождаване на педагогически специалисти
Утвърдени са вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал
Утвърден е механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения
Прилага се наставничеството за мотивиране и подкрепа на млади специалисти в професионалното им развитие
Утвърдени са правила за делегиране на права: <ul style="list-style-type: none"><li>- Включване на учителите в управлението на промените в училището.</li><li>- Изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект</li></ul>
Разработени са показатели за оценяване на резултатите от труда на педагогическите и непедагогическите специалисти, съобразени със спецификата на училището
Прилагат се правила за поощряване и награждаване на педагогическите специалисти с морални и материални награди
Разработени критерии за оценка на труда на педагогическите специалисти съгласно Наредба №4

**Дейност 5.** Мотивиране и задържане на непедагогически персонал

дейности
Утвърдени са ефективни правила за назначаване на непедагогически персонал с ясни изисквания към заемане на длъжността.
Утвърдена е процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение
Адаптирани са вътрешните правила за работната заплата спрямо промените в нормативните актове .

**Дейност 6.** Насоченост на квалификацията на педагогическите специалисти към развитие на професионалните им умения и компетентности и към напредъка на учениците

дейности
- 12 % от педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация — повишаване на ПКС
- 100 % от педагогическите специалисти, участвали през календарната година в квалификация с над 16 учебни часа.

- 22 % от педагогическите специалисти, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции.
Проведени анкети за допитване
Предприети са ефективни мерки за подобряване на образователните резултати съобразно конкретните пропуски и образователни дефицити.
Утвърден е механизъм за мотивация за повишаване квалификацията на членовете на колектива чрез учене през целия живот
Реализирани са и документирани квалификационни дейности за педагогическите специалисти, проведени от други институции
Утвърден е план за квалификационна дейност. Разработени са правила за провеждане и отчитане на вътрешноквалификационни дейности
Осъществява се сътрудничество с висши училища и научни организации с цел повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти
Проведени са съвместни уроци с участието на преподаватели от различни КОО
Проведени са инициативи по механизма за популяризиране на добрия педагогически опит и споделяне на добри практики

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3**

### ***УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ НА ФИЗИЧЕСКАТА СРЕДА***

#### **Дейност 1. Безопасна и достъпна физическа среда**

<b>дейности</b>
Подсигурен е равен достъп чрез безопасна и достъпна архитектурна среда
Утвърден е пропускателен режим,
Осъществява се непрекъснато видеонаблюдение в сградата, на входа, в двора и в района на училището
Осигурен е постоянен достъп до здравен кабинет и здравно обслужване
Осигурени са безопасни класни стаи, кабинети, лаборатории, физкултурен салон, спортни площадки, безопасен интернет
<b>Дейност 2. Функционална и модернизирана физическа среда</b>
<b>дейности</b>
Създадени са условия за интерактивно учене в модернизирани и функционални класни стаи, кабинети, зали за извънкласни дейности, сервизни помещения
Осигурен е достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини
Осигурени са актуални комплекти от учебници и учебни помагала за учителите и учебни помагала за учениците 5-7 клас
Осигурено е прецизно водене на училищната документация. Реализира се поетапно преминаване към водене на документацията само в електронна среда
Осъществява се текущ контрол по водене на електронния дневник
Съхранява са и се архивира училищната документация (на електронни и хартиени носители , ел. дневник, на протоколите от изпити и олимпиади — все още на хартиен) съгласно изискванията на Наредба№ 8 за информация и документите
Осигурена е: справочна и художествена българска литература справочна и художествена литература на чужд език философска и психологическа литература научно-техническа литература по профили

#### **Дейност 3. Въвеждане на информационно-технологични ресурси в цялостната дейност на училището**

<b>дейности</b>
Планирани са и се реализират дейности за осигуряване на информационно-технологични ресурси в цялостната дейност на институцията
Осигурени са ИКТ за образователния процес — компютри, лаптопи, таблети, интерактивни дъски, дисплеи, аудиотехника, видеотехника и др.
Реализирано е обезпечаване с техника от МОН, по програми, проекти, чрез спонсорства и дарения
Осигурени са ИКТ в административната дейност и целесъобразно са използват.

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4.**

### ***РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КУЛТУРА В УЧИЛИЩЕТО***

#### **Дейност 1.** Изграждане на позитивна среда в училището

<b>дейности</b>
Актуализиран е Етичен кодекс на ПМППГ
- Изграден е механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността - Създадени са правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти. - Реализирани са дейности на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието и разрешаване на конфликти
Действаща е ефективна система на дежурства
Реализирани са дейности за преодоляване на стреса и агресията, при връщане в условия на присъствено обучение
Осигурена е педагогическа и психологическа подкрепа.
Реализирани са дейности и инициативи, свързани с търпимост и толерантност
Осъществява се сътрудничество с НПО, РУО, ДАЗД, „Закрила на детето” и други социални институции за превенция
Осигурени са стипендии за постигнати резултати, социални и др.
Актуализиран е Правилника за дейността на училището, Социална ангажираност на училището.

#### **Дейност 2.** Политики на училището за развиване на социални и граждански компетентности

<b>дейности</b>
Реализирани са изяви за формиране на демократични ценности чрез посещения на институти, занятия в час на класа и групите по интереси
Подкрепени и осъществени са ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история. Творби на учениците са публикуването в училищните и в местни и национални медии.
Реализирани са дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот здравни беседи, дискусии с представители на здравни организации, обучения, състезания, туристически и спортни мероприятия
Реализирани са дейности за екологичното възпитание на учениците — ЕКОпоходи, срещи с представители на РИОСВ, РЗИ и екологични организации
Провежда се индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстниците, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие. Толерантност, търпимост, приемане на различията
Проведен е патронен празник и участие в национални празници, градски събития и др.

#### **Дейност 4.** Публичност на дейността на училището

<b>дейности</b>
Актуализира се вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището във връзка с новите условия в електронна среда
Провежда се ефективна медийна политика чрез актуална информация на интернет страницата и социалните групи
Създават се, поддържат се и се разпространяват актуални информационни материали

### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5.**

#### ***УПРАВЛЕНИЕ НА ПАРТНЬОРСТВА***

#### **Дейност 1.** Проактивност на директора

<b>дейности</b>
Установени са партньорства за постигане целите на институцията
Създадени са и се поддържат трайни партньорски взаимоотношения с организации и институции в зависимост от спецификата на ПМППГ за изпълнение на стратегическите цели

#### **Дейност 2.** Взаимодействие с родителите

<b>дейности</b>
Създадени са условия за пряка комуникация (срещи, консултации и т.н.) за прозрачност при оценяване на резултатите и критериите за оценяване на напредъка
Създадени са и действат виртуални групи в защитена интернет среда (Shkolo, MS Teams)
Активизира се родителската общност при обезопасяване на средата, в дейности за организиране на празници и училищни събития.
Осъществява се партньорство с родителите по превенция на насилието и тормоза.

#### **Дейност 3.** Ефективност на взаимодействието със заинтересованите страни

<b>дейности</b>
Създадена е и функционира ефективна система за менторство и наставничество за повишаване качеството на образователно- възпитателния процес.
Активират се партньорствата с школи по изкуствата и културата, спорни клубове и др.
Ефективно работи система от специфични мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

## **СПЕЦИФИЧНИ ПРОБЛЕМИ**

1. Двусменното обучение и ученето на две училища в една сграда възпрепятства дейността на извънкласните форми на работа в ПМППГ „Св. Климент Охридски” и оптималното провеждане на часовете по ФУЧ, групите по интереси извън седмичното разписание.
2. В стандарта за издръжка на един ученик е необходимо да се отчете спецификата на обучението на учениците в профилираните гимназии, тъй като в природо-математическа профилирана гимназия се изразходват повече средства за финансиране на участия на учениците в олимпиади, състезания и конкурси в сравнение с непрофилирано училище. Двойно е финансирането на часовете по информатика и ИТ, които се изучават от всички ученици и са първи и втори профилиращ предмет на над 60% от обучаваните паралелки
3. Недостатъчните финансови средства в частта „Капиталова компонента“ затрудняват поддръжката, развитието и модернизацията на МТБ.
4. Действащите наредби за провеждане на Национални олимпиади и състезание води до размиване на отговорности и извършване на определени дейности многократно от различни звена, заети с организацията на мероприятията.
5. Включването на преподаватели в Национални и регионални комисии води да заместване и изразходване на допълнителни материални средства.
6. Несъобразеният график на МОН за провеждане на НВО и ДЗИ с двусменния режим на обучение, води до пропуснат цял месец и нарушава графика на преподаване, оценка и контрол на знанията и уменията на учениците.

Отчета на стратегията е разработен в рамков вид. Конкретните мероприятия по реализиране на основните стратегически и оперативни цели за отразени в Годишния отчет-анализ за дейността на институцията.

Двата документа са неразделна част от задължителната документация на ПМППГ „Св. Климент Охридски” — Монтана за учебната 2023/2024 година.

Настоящият отчет е приет от педагогическия съвет с Протокол №9/04.09.2024г.